

CONTRACT

Merelbekestraat 99 9090 - Melle
www.gildenhuis.org
 Ondernemingsnummer : 0410261795

Blad 1/2

MKL 05/18

In opdracht van vzw Gildenhuis, als verhuurder van de gebouwen 'GILDENHUIS' en vertegenwoordigd door :
 De heer Marnic Keymeulen, GENOEMD PARTIJ ENERZIJDs en door :

1. ONDERGETEKENDE (in blokletters!)
 voorzit(s)ter of zijn/haar rechtmatige vertegenwoordig(st)er van :

Organisatie:.....

Naam, voornaam :

Adres :

Postnummer en Gemeente :

Telefoon :/..... GSM :/.....

E-mail :

GENOEMD PARTIJ ANDERZIJDs hebben een akkoord afgesloten voor de verhuur van:
 * schrappen wat niet past

2. LOCATIE * :

Grote zaal zonder podium (tot aan het podiumdoek)
Grote zaal met podium en schminklokaal
Kleine zaal
Office (geen verhuur met alleen grote zaal)
Oranje vergaderlokaal
Rood vergaderlokaal
Wit vergaderlokaal

3. VOOR * :

Toneel	Optreden
Tentoonstelling	Beurs
Vergadering	Opleiding (lessen)
Film, dia, tv	Etentje
Familiefeest	Dans
Andere :	

4. AARD * :

Openbaar	Privé
----------	-------

5. OPMERKINGEN :

Aantal personen (ong.):	..
Gebruik tafels & stoelen	<input type="checkbox"/>
Alleen stoelen	<input type="checkbox"/>
Alleen staanplaatsen	<input type="checkbox"/>
buitenberging voor gerechten klaarmaken?	<input type="checkbox"/>
Meer.	

6. WINSTOOGMERK :

	JA	NEEN
Is er toegang te betalen voor uw evenement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Worden er dranken geschonken (betalend)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. PERIODE :

Vorige dag voor klaarzetten:	(aan kostprijs)	JA *	NEE *
Aankomst in de locatie voorzien op :/...../20.....	om :uur	(vanaf 11:00u)
Verlaten (incl. poetsen) voorzien op :/...../20.....	om :uur	(tot 10:00u)
Volgende dag voor poetsen:	(aan kostprijs)	JA *	NEE *

<input type="radio"/>	Zal zelf instaan voor het grondig poetsen van de zaal / locatie en gebruikte aanhorigheden. - Indien de zaaltoezichter of de VZW oordeelt dat dit onvoldoende is dan zal het poetsen gebeuren op kosten en zonder verhaal van partij anderzijds.
<input type="radio"/>	Kiest voor het poetsen door een door uzelf gekozen poetsfirma aan kostprijs. Firma: adres: Tel: Poetst op/...../20..... van:uur tot:uur
<input type="radio"/>	Kiest voor het poetsen door een firma aangeduid door Gildenhuis vzw.

9. PARTIJ ANDERZIJD VERKLAART HIERBIJ TE AANVAARDEN DAT: (aankruisen a.u.b.)

<input type="checkbox"/>	- De activiteit waarvoor dit contract is opgemaakt geen fuif mag zijn of een gelijkaardig evenement. Niet in zijn geheel noch ten dele.
<input type="checkbox"/>	- Kennis genomen, en expliciet akkoord te zijn met het huishoudelijk reglement, de praktische schikkingen en deze (laten) toepassen (Afschrift in de zijgang van de grote zaal) of downloaden op onze website: www.gildenhuis.org
<input type="checkbox"/>	Het lokaal/zaal beschouwt wordt als volledig in orde zonder schade indien het formulier "Toestand van het lokaal" niet is teruggebracht voor het begin van de activiteit.
<input type="checkbox"/>	- Gasflessen strikt verboden zijn. Alleen toegelaten om buiten of in de buitenberging te koken.
<input type="checkbox"/>	- Kaarsen / tuinkaarsen strikt verboden zijn, zelfs buiten.
<input type="checkbox"/>	- Nagels, vijzen, duimspijkers, nieten en plakband strikt verboden zijn.
<input type="checkbox"/>	- Restafval, glas, papier moeten verwijderd worden.
<input type="checkbox"/>	- Na de huur de zaal en/of lokaal moet worden achtergelaten zoals beschreven is op het formulier "Achterlaten van" aangeplakt in ieder lokaal.
<input type="checkbox"/>	- Er ALLEEN gerechten mogen klaargemaakt worden in het office of de buitenberging.
<input type="checkbox"/>	- Het office van het type "warm in / warm out" is. M.a.w. meerdere meegebrachte bereidingstoestellen zoals: (frituurtoestellen, percolators, warmwatertoestellen, bakstellen, microgolfovens, enz. . . zorgen voor het uitschakelen van het volledige elektriciteitsnet van het Gildenhuis.
<input type="checkbox"/>	- Alle schade voortvloeiend uit het laten openstaan van de ramen in office en/of de kleine zaal zal volledig door u moeten vergoed worden. (slag van de regen)
<input type="checkbox"/>	Alle in- en uitgangen moeten vrij zijn. Rolluik open (grote zaal). Oprit Palmstraat volledig vrij

10. BETALING :

Bedrag huurprijs en borg te storten twee weken voor de huur van de lokalen op rekening:
Gildenhuis vzw (IBAN) BE91 0010 2688 8476 (BIC) GEBA BE BB
Met vermelding van de dag(en) van de activiteit en de gehuurde locatie(s).
De borg wordt bepaald naargelang de activiteit

Voorlopig subtototaal: €
Waarborg: €
Voorlopig totaal : € exclusief verwarming, poetsdienst, andere ..

Dit contract is geldig na: - Aankruisen van alle items in rubriek 9
- Ondertekening van beide partijen en paraferen van elk blad.

Dit contract vervalt indien er geen storting gebeurd is twee weken voor de activiteit.

- Mijn naam of organisatie mag niet vermeld worden op de verhuuragenda, maar deze alias:
- Ik wens een ondertekend dubbel van dit contract.

Opgemaakt , te op/...../20.....

Voor Gildenhuis vzw.
Marnic Keymeulen
Voorzitter / Algemeen coördinator
PARTIJ ENERZIJD,
Handtekening,

Met de hand te schrijven :
Gelezen en goedgekeurd
PARTIJ ANDERZIJD,
Handtekening,

Beste zaalhuurder,

Mag ik u vragen geen aanplakkingen te doen op deuren, muren, geverfde oppervlakken. De vzw heeft onvoldoende financiële middelen om op regelmatige basis verwerken te laten uitvoeren. Om deze herstellingen niet op iedereen te moeten verhalen (verhoging verhuurprijzen) worden inbreuken onmiddellijk verhaald op de huurder waar de inbreuk is vastgesteld. Om deze reden zal er per inbreuk een vergoeding van 60 euro worden gerekend, zodat er een reserve kan aangelegd worden, om de beschadigingen te laten herstellen.

Aanplakken gebeurt meestal door occasionele medewerkers. Zorg ervoor dat al uw helpers hierover zijn ingelicht.

Bedankt voor uw medewerking

NIET TOEGELATEN



Nagels en vijzen
verboden



Kaarsen en tuinkaarsen
(zelfs buiten) verboden
Alleen elektrische
kaarsen toegelaten

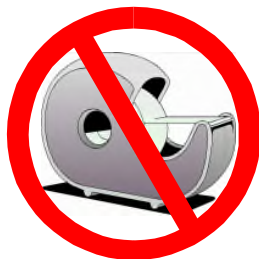


Gasflessen en
toestellen met
gasflessen verboden



Duimpijkers verboden

Achtergelaten



Geen plakband



GLAS



RESTAFVAL



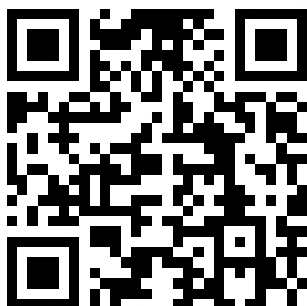
PAPIER

Wordt verwijderd aan kostprijs

Opgelet! Licht uw medewerkers in !

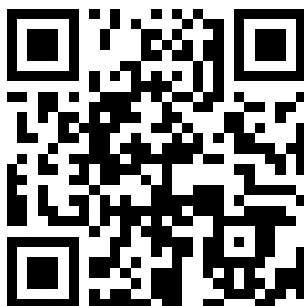
Wegwijs in de grote zaal

In gebruik nemen, verlichting,
verwarming, drankbediening,
podium doek, stoelen tafels,
tech fiche, poetsen,
podium etiquette, versieren,
meer, . . .



Wegwijs in de kleine zaal

In gebruik nemen, verlichting,
verwarming, stoelen tafels,
tech fiche, poetsen, versieren,
meer, . . .



Prijzlijst

Hier kan je dranken bestellen
voor uw evenement.
Dit is verplicht af te nemen
van het café aan winkelprijs
niet aan horecaprijs,
meer

